



***Opinto-opas  
2026-2027***

# Lukuvuoden työpäivät 2026 - 2027

Lukioiden ja yläkoulujen jaksotukset mukana

- Koulupäivä
- Vapaapäivä
- Koeviikko
- Yo-päivä
- Uuden jakson 1. päivä

Syyslukukausi 89  
 Kevätlukukausi 100  
**Yhteensä 189**

ELOKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
31						1	2
32	3	4	5	6	7	8	9
33	10	11	12	13	14	15	16
34	17	18	19	20	21	22	23
35	24	25	26	27	28	29	30
36	31						

Opettajien suunnittelupäivä 12.8.-26  
 Syyslukukausi alkaa 13.8.2026  
 Koulua klo 9 - 12

SYYSKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
36		1	2	3	4	5	6
37	7	8	9	10	11	12	13
38	14	15	16	17	18	19	20
39	21	22	23	24	25	26	27
40	28	29	30				

22

LOKAKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
40				1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11
42	12	13	14	15	16	17	18
43	19	20	21	22	23	24	25
44	26	27	28	29	30	31	

Syysloma 12.10. -18.10.-26 17

MARRASKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
44							1
45	2	3	4	5	6	7	8
46	9	10	11	12	13	14	15
47	16	17	18	19	20	21	22
48	23	24	25	26	27	28	29
49	30						

21

JOULUKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
49		1	2	3	4	5	6
50	7	8	9	10	11	12	13
51	14	15	16	17	18	19	20
52	21	22	23	24	25	26	27
53	28	29	30	31			

Syyslukukauden päättäjaiset 22.12.-26  
 Koulua 9 -11  
 Joululoma 23.12.-2026 - 6.1.2027 16

TAMMIKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
53					1	2	3
1	4	5	6	7	8	9	10
2	11	12	13	14	15	16	17
3	18	19	20	21	22	23	24
4	25	26	27	28	29	30	31

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2027 lukujärjestyksen mukaisesti.  
 Loppipäivä 6.1.2027 17

HELMIKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
5	1	2	3	4	5	6	7
6	8	9	10	11	12	13	14
7	15	16	17	18	19	20	21
8	22	23	24	25	26	27	28

20

MAALISKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
9	1	2	3	4	5	6	7
10	8	9	10	11	12	13	14
11	15	16	17	18	19	20	21
12	22	23	24	25	26	27	28
13	29	30	31				

Talviloma 1.3. - 7.3.2027  
 Pääsiäinen 26.3. - 29.3.2027 16

HUHTIKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
13				1	2	3	4
14	5	6	7	8	9	10	11
15	12	13	14	15	16	17	18
16	19	20	21	22	23	24	25
17	26	27	28	29	30		

22

TOUKOKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
17						1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31						

Vappu 1.5.2027  
 Helatorstai 6.5.2027 20

KESÄKUU							
vko	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
22		1	2	3	4	5	6
23							
24							
25							
26							
27							



Koulun päättäjaiset 5.6.2027  
**KESÄLOMA!** 5

## Kiertotuntikaavio

Pietarsaaren Lukion oppitunnit pidetään seuraavan kaavion mukaisesti.

	ma	ti	ke	to	pe
8.30 - 9.45	1A	6A	6B	1B	6B
9.55 - 11.05	2A	4B	5B	3B	5B
11.45 - 12.55	3A	* 3B	3A	4A	4B
13.10 - 14.20	4A	2B	2A	5A	2A
14.35 - 15.45	5A	1B	1A	6A	

- **Tiistaisin 3. oppitunti 11.35 – 12.45. Ryhmänohjaustuokio alkaa klo 12.45.**

## Koeviikot

Pietarsaaren Lukiossa opetusta pidetään noin 6 viikon periodeissa. Periodin viimeiset 6 päivää noudatetaan poikkeavaa aikataulua ja järjestetään kokeita sekä tehdään muita normaalia oppituntia pidemmän ajan vaativia tehtäviä.

## Koeviikolla noudatetaan seuraavaa aikataulua:

1. periodi KOEVIKKO 18. – 25.9.2026

Koeviikko kestää 6 päivää

**Huomaa, että koeviikko ei ala läheskään aina maanantaista!**

PV 1 PV 2 PV 3 PV 4 PV 5 PV 6

kl.8.30 - 11.00 positio 1	positio 2	positio 3	positio 4	positio 5	positio 6
------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

LOUNAS klo 11.00-11.45

palautteet

kl. 11.45 - 13.15 positio 2	positio 3	positio 4	positio 5	positio 6	kl.11.40 - 12.25 pos. 1 ----- kl.12.35 - 13.20 pos. 2 ----- kl.13.30 - 14.15 pos. 3
--------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

torstai seuraavan jakson puolella

kl. 8.30 - 9.15 pos. 4 ----- kl. 9.25- 10.10 pos. 5
--

klo 10.20 - 11.05  
pos. 6

## 2. koeviikko 9.11. – 16.11.2026 alkaa positiosta 2, 3. positiosta 3 jne.

Palautteet kiertävät samalla periaatteella

2. koeviikolla 2,3 ja 4 koeviikon päätteeksi ja 5,6, ja 1 seuraavalla periodilla jne.

**Koeviikkojen ja palautetuntien aikataulut tulevat myös Wilmaan niitä edeltävän periodin aikana.**

## PIETARSAAREN LUKION POISSAOLOKÄYTÄNTEET OVAT SEURAAVAT

### Selvittämättömät poissaolot:

Nuorten lukiokoulutus järjestetään lähiopetuksena ja opintojakson suorittaminen perustuu läsnäoloon, **eikä selvittämättömiä tai luvattomia poissaoloja hyväksytä.**

### Sairaspoissaolot - alaikäinen opiskelija:

Alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltaja ilmoittaa sairaudesta saman päivän aikana Wilmaan tai suoraan ryhmänohjaajalle.

Samalta opintojaksolta (entinen kurssi) saman periodin (entinen jakso) aikana huoltajan ilmoittamia sairauspoissaoloja voi tulla korkeintaan 5 ilman, että opintojakso on vaarassa keskeytyä. Opetusta järjestetään jokaisella opintojaksolla keskimäärin 20 x 70 minuuttia, joten 5 poissaolotuntia on jo ¼ koko opintojakson opetuksesta. Koeviikkoihin liittyvät kokeisiin valmistautumistunnit ja palautetunnit ovat osa jokaisen opintojakson opetusta.

**Opettajat seuraavat poissaoloja omilla opintojaksoillaan ja ilmoittavat opiskelijan ryhmänohjaajalle, kun sairaspöissaolotunnit ovat tulleet täyteen. Ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä huoltajaan ja alaikäiseen opiskelijaan.**

Opintojakso ei keskeydy, mikäli huoltaja / opiskelija ottaa yhteyttä terveydenhuoltoon (esimerkiksi kouluterveydenhoitaja, sairaanhoitajan tai lääkärin vastaanotto) ja saa sieltä todistuksen koululle esitettäväksi. Kouluterveydenhoitajan todistuksen saa käymällä hänen vastaanotollaan.

**Sama ohjeistus on voimassa riippumatta siitä, onko kyseessä fyysiseen vai psyykkiseen terveyteen liittyvä ongelma. Kuten työelämässäkin, ongelman pitkittyessä on haettava apua.**

Joskus tarvitaan lääkärin määräämä pidempi sairausloma tai tarkempi selvitys ongelmista. Silloin arvioidaan erikseen, mitkä opinnot voivat edetä ja miten.

Myös sairaspöissaolat on korvattava opintoihin liittyvillä tehtävillä, jotka opettajat määrittelevät. Opettaja voi myös määrätä opiskelijat korvaamaan poissaoloja osallistumalla toisen ryhmän opetukseen joko saman tai seuraavan periodin aikana.

Jos opintojakson tavoitteita ei ole mahdollista saavuttaa poissaolojen vuoksi, opintojakso keskeytyy. Se on tehtävä myöhemmin kokonaan uudestaan.

### **Sairaspöissaolat - täysi-ikäinen opiskelija:**

Täysi-ikäisillä nuorilla ei virallisesti ole huoltajaa, joten perheen toinen aikuinen ei voi kuitata opiskelijan poissaoloja.

Yli 18-vuotiaat ilmoittavat sairaudesta ryhmänohjaajalle ennen päivän ensimmäistä oppituntia korkeintaan 3 päivän ajan jokaisena päivänä erikseen. Sen jälkeen on otettava yhteys terveydenhuoltoon. Kouluterveydenhoitaja voi kuitata vielä 2 päivää täysi-ikäisen opiskelijan sairaspöissaoloja suoraan ilmoittamalla ryhmänohjaajalle. Sen jälkeen tarvitaan todistus.

Samalta opintojaksolta (entinen kurssi) saman periodin (entinen jakso) aikana opiskelijan / kouluterveydenhoitajan ilmoittamia sairaspöissaoloja voi tulla korkeintaan 5 ilman, että opintojakso on vaarassa keskeytyä. Opetusta järjestetään jokaisella opintojaksolla keskimäärin 20 x 70 minuuttia, joten 5 poissaolotuntia on jo ¼ koko opintojakson opetuksesta. Koeviikkoihin liittyvät kokeisiin valmistautumistunnit ja palautetunnit ovat osa jokaisen opintojakson opetusta.

### **Opettajat seuraavat poissaoloja omilla opintojaksoillaan ja ilmoittavat opiskelijan ryhmänohjaajalle, kun sairaspöissaolotunnit ovat tulleet täyteen. Ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä opiskelijaan.**

Opintojakso ei keskeydy, mikäli opiskelija ottaa yhteyttä terveydenhuoltoon (esimerkiksi kouluterveydenhoitaja, sairaanhoitajan tai lääkärin vastaanotto) ja saa sieltä todistuksen koululle esitettäväksi. Kouluterveydenhoitajan todistuksen saa käymällä hänen vastaanotollaan. **Sama ohjeistus on voimassa riippumatta siitä, onko kyseessä fyysiseen vai psyykkiseen terveyteen liittyvä ongelma. Kuten työelämässäkin, ongelman pitkittyessä on haettava apua.**

Joskus tarvitaan lääkärin määräämä pidempi sairausloma tai tarkempi selvitys ongelmista. Silloin arvioidaan erikseen, mitkä opinnot voivat edetä ja miten.

Myös sairaspöissaolat on korvattava opintoihin liittyvillä tehtävillä, jotka opettajat määrittelevät. Opettaja voi myös määrätä opiskelijat korvaamaan poissaoloja osallistumalla toisen ryhmän opetukseen joko saman tai seuraavan periodin aikana.

Jos opintojakson tavoitteita ei ole mahdollista saavuttaa poissaolojen vuoksi, opintojakso keskeytyy. Se on tehtävä myöhemmin kokonaan uudestaan.

### **Muut poissaolat:**

Etukäteen tiedossa oleviin poissaoloihin (esimerkiksi lomat) on aina haettava kirjallisesti lupa ryhmänohjaajalta (korkeintaan 3 päivää) tai rehtorilta (yli 3 päivää), ja korvaavista tehtävistä on sovittava opintojaksojen opettajien kanssa. Koeviikolla kokeet siirtyvät tehtäväksi rästisuorituspäivänä.

Inssiajo ja ajokorttitutkinnon kirjallinen koe voidaan tehdä koulu aikana. Niistä tulee ilmoittaa etukäteen ryhmänohjaajalle.

## Työssä käyminen koulun ohella:

Koulun ohella työssä käyminen ei oikeuta luvallisiin poissaoloihin.

## Koulun yhteiset tapahtumat:

Koulun yhteiset tapahtumat ovat osa opetussuunnitelman mukaista opetusta. Niihin osallistuminen kuuluu jokaisen opiskelijan velvollisuuksiin siinä missä opetukseen osallistuminenkin. Poissaolot tapahtumista merkitään tapahtumapäivän oppitunneille.

Pietarsaaressa 19. helmikuuta 2026

Suunniteltu yhteistyössä koulun opetushenkilöstön ja moniammatillisen opiskeluhuoltoryhmän kanssa.

## Uusinnat

Hylätyn uusinta- ja rästikoepäivinä voi suorittaa hylätyksi jääneitä opintojaksoja (arvosana 4 tai H) tai tehdä tekemättä jääneitä kokeita tai muita suorituksia. Sairauden tai muun hyväksytyn poissaolon vuoksi tekemättä jääneitä kokeita voi tehdä vain uusintatilaisuuksissa tai koeviikkojen aikana. **Huomioi, että koetilaisuuksia on rajoitetusti, joten vältä poissaoloja koeviikkojen aikana.**

## Hylätyn uusinta- ja rästikoepäivät 2026–2027

21.8.-26, 9.10.-26, 27.11.-26, 29.1.-27, 19.3.-27, 7.5.-27, 21.8.-27

**Hyväksytyn uusinnassa** voi korottaa hyväksytyä arvosanaa (5-9). Hyväksytyn uusintapäivät järjestetään yhdessä hylätyn uusinta- ja rästikoepäivänä kaksi kertaa lukuvuodessa:

21.8.-26 ja 29.1.-27

## E-merkinnät

Opintorekisteriin jääneet E-merkinnät (ei-arvioitu eli jostain syystä keskeneräinen suoritus) poistuvat kaksi kertaa vuodessa, hyväksytyn uusintapäivän jälkeen **21.8.-26** ja **29.1.-27**. Sen jälkeen opiskelijan on osallistuttava uudestaan opintojaksolle, mikäli vaadittuja lisäsuorituksia ei ole tehty.

## Opintojakson itsenäinen suorittaminen

Lähtökohtaisesti opintojakson voi suorittaa itsenäisesti vain siinä jaksossa, jolloin se järjestetään. Asiasta sovitaan etukäteen opettajan kanssa henkilökohtaisesti ja kirjallisesti. Lomakkeita on kanslian edessä. Itsenäinen suoritus sisältää aina muutakin kuin kokeeseen osallistumisen.

Jos oppiaineessa on vain yksi kahden opintopisteen laajuinen pakollinen opintojakso tai yksi pakollinen kurssi, sitä ei saa suorittaa itsenäisesti. Itsenäisesti suoritettaviksi eivät sovellu myöskään oppiaineiden ensimmäiset opintojaksot/kurssit. Samasta oppiaineesta voi suorittaa vain yhden kahden opintopisteen laajuisen opintojakson itsenäisesti. Taito- ja taideaineiden opintojaksoja voi suorittaa itsenäisesti vain, jos se on ainoa vaihtoehto päällekkäisyyksien vuoksi.

Perustellusta syystä opiskelija voi tehdä rehtorille kirjallisen anomuksen näistä periaatteista poikkeamisesta.

Jos opiskelija opiskelee opintojakson kokonaan tai osittain itsenäisesti, noudatetaan soveltuvin osin muun opetusryhmän arviointiperiaatteita.  
Itsenäisesti opiskellusta opintojaksosta/kurssista edellytetään hyväksyty arvosana.

## Loman anominen

Ryhmänohjaaja myöntää enintään kolmen työpäivän mittaiset lomat, pidemmät lomat myöntää rehtori. Loma-anomukseen vaaditaan alle 18-vuotiaalta lisäksi huoltajan allekirjoitus. Loma-anomuksen yhteydessä opiskelijan tulee kirjallisesti sopia aineenopettajien kanssa menetettyjen oppituntien korvaavista suorituksista. Lomaanomukset on toimitettava ryhmänohjaajalle/rehtorille hyvissä ajoin ennen aiotun loman alkamisajankohtaa. Lomakkeita on kanslian edessä.

## Työssä käyminen opintojen ohella

### Lukiolaki 10 §

### Oppimäärien tavoitteelliset suorittamisajat, mitoitus ja laajuus

Lukiokoulutus muodostaa oppimäärän, jonka tavoitteellinen suorittamisaika on kolme vuotta. Lukiokoulutusta järjestetään erikseen nuorille ja aikuisille tarkoitettuina oppimäärinä. **Nuorille tarkoitettuun oppimäärään kuuluvat opinnot mitoitetaan päätoimista opiskelua varten** ja aikuisille tarkoitettuun oppimäärään kuuluvat opinnot sivutoimista opiskelua varten.

Toisen asteen koulutus on nykyään opiskelijalle täysin maksutonta. Opintojen rahoittamisen vuoksi ei siis kenenkään tarvitse töissä käydä. Siitä huolimatta monet opiskelijat käyvät töissä lukio-opintojen ohella.

Se ei ole kiellettyä, mutta **työssä käynti pitää sovittaa opintoihin, eikä päinvastoin**. Työvuorot eivät ole luvallisia syitä koulusta poissa olemiseen. Jos opiskelijalla on ongelmia jaksamisen kanssa, on myös syytä vähentää työssä käymistä opinnoista laistamisen sijaan.

## Ylioppilastutkintoon ilmoittautuminen ja koepäivät

Ylioppilastutkintoon ilmoittautumisen ohjeet ja koepäivät löytyvät YTL:n sivulta <https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/kokelaille>. Koulukohtaiset ohjeet antavat koulusihteeri ja rehtori.

## Suosittelut yo-kokeiden suoritusajat

AINE	TOISEN VUODEN KEVÄT	KOLMANNEN VUODEN, SYKSY	KOLMANNEN VUODEN, KEVÄT
Äidinkieli			X
Ruotsi, pitkä oppimäärä		X	
Ruotsi, keskipitkä oppimäärä		X	
Englanti, pitkä		X	
Englanti, lyhyt		X	
Saksa, pitkä			X
Saksa, lyhyt			X

Ranska, pitkä			x
Ranska, lyhyt			x
Venäjä, pitkä			x
Venäjä, lyhyt			x
Matematiikka, pitkä			x
Matematiikka, lyhyt			x
Biologia		x	
Elämäkatsomustieto			x
Filosofia			x
Fysiikka			x
Historia			x
Kemia	x		
Psykologia			x
Maantiede	x		
Terveystieto	x		
Uskonto			x
Yhteiskuntaoppi		x	

Reaalikoepäivät:

a) psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

b) uskonto, et, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto

Kaksi lyhyttä kieltä voi kirjoittaa samana päivänä.